*Периодическое печатное издание нормативных правовых актов Тумаковского сельсовета, утвержденное Тумаковским сельским Советом депутатов Ирбейского района Красноярского края от 24.12.2010 г. № 31*

**ТУМАКОВСКИЙ ВЕСТНИК**

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

**19 марта 2025 года. № 6 (396)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 19.03.2025 | с. Тумаково |  |  | № 07-пг |

|  |
| --- |
| Об обеспечении пожарной безопасности в весенне-летний период на территории муниципального образования Тумаковский сельсовет в 2025 году |

В связи с наступлением весенне-летнего пожароопасного сезона и в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций, усиления мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций в весенне-летний период, руководствуясь статьями 19,21,34,37 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять меры по предупреждению пожаров на территории Тумаковского сельсовета.

2. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий всех форм собственности в весенне-летний пожароопасный сезоны:

провести дополнительный противопожарный инструктаж со всеми работниками;

назначить ответственных лиц за соблюдение правил пожарной безопасности;

провести соответствующую организационную работу по усилению пожарной безопасности на подведомственных объектах;

организовать дежурство, назначить ответственных дежурных на объектах, оборудованных средствами связи;

принять исчерпывающие меры по обеспечению пожарной безопасности административных зданий и объектов с массовым пребыванием людей;

в срок до 01.05.2025 года издать приказы по планированию и проведению противопожарных мероприятий на весенне-летний период, в которых отразить:

проведение полной очистки от сгораемого мусора подведомственных территорий, провести субботники на территориях предприятий;

приведение в исправное состояние имеющейся пожарной и приспособленной для целей пожаротушения техники, организовать круглосуточное дежурство членов добровольных пожарных дружин (далее ДПД), обеспечение объектов первичными средствами пожаротушения;

выполнение в полном объеме предписаний отдела государственного пожарного надзора (далее ОГПН) по Ирбейскому и Саянскому районам;

принятие неотложных мер по ремонту неисправного электрооборудования и печей;

обеспечить устойчивое функционирование средств телефонной и радиосвязи для сообщения о пожаре в пожарную охрану;

оформить информационные стенды на противопожарную тематику.

3. Рекомендовать

депутатам Тумаковского сельского Совета депутатов, членам комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Тумаковского сельсовета:

3.1. В срок до 01.05.2025 года организовать работу по обеспечению каждого жилого дома емкостями с водой, индивидуальные жилые дома табличками с изображением инвентаря, с которым жильцы этих домов обязаны являться на тушение пожара, провести с жителями разъяснительную работу.

3.2. На весь период, в помощь членам ДПД, организовать дежурство граждан.

3.3. По мере установления сухой погоды провести опашку населенных пунктов, находящихся вблизи лесных массивов.

4. Гражданам:

4.1. Категорически запретить на территории сельсовета в пожароопасный сезон сжигание мусора, бытовых отходов, сухой травы на обочинах дорог, разведение костров и пуск палов травы на приусадебных участках жилых домов.

4.2. Произвести до 1 мая 2025 года очистку дворов, находящихся в их собственности, от мусора и сухой травы.

4.3. Исключить случаи самовольного выжигания личных покосов, брошенных полей, а также несанкционированных поджогов стерни и соломы на полях.

5. Рекомендовать административной комиссии администрации Тумаковского сельсовета (председатель Криштоп С.А.):

совместно с участковым инспектором полиции провести совместные рейды по местам проживания лиц, относящихся к «группе риска», неблагополучных и многодетных семей, других социальноопасных граждан, провести подворовые обходы по территориям с неблагополучной противопожарной обстановкой;

обеспечить выявление лиц, виновных в возникновении пожаров, а также лиц, осуществляющих самовольный пал.

6. Рекомендовать жилищной комиссии администрации Тумаковского сельсовета (председатель Криштоп С.А.):

продолжить работу по выявлению ветхих, бесхозных и неэксплуатируемых зданий и сооружений, как источников повышенной пожарной опасности;

продолжить работы по очистке пожарных водоемов, установке указателей в местах их размещения.

7. Считать утратившим силу

постановление администрации Тумаковского сельсовета от 01.04.2024 № 17-пг «Об обеспечении пожарной безопасности в весенне-летний период на территории муниципального образования Тумаковский сельсовет в 2024 году».

8. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Тумаковский вестник» и на официальном сайте администрации Тумаковского сельсовета (<https://tumakovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>).

9. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

10. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Тумаковский вестник».

Глава сельсовета С.А. Криштоп

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 19.03.2025 | с. Тумаково |  |  | № 08-пг |

Об утверждении Плана основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов Тумаковского сельсовета в весенне-летний пожароопасный период 2025 года

С целью обеспечения пожарной безопасности на объектах и в населённых пунктах Ирбейского района при наступлении весенне-летнего пожароопасного периода, снижения тяжести последствий от пожаров и во исполнение Федерального закона от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», в соответствии с Уставом Тумаковского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов Тумаковского сельсовета в весенне-летний пожароопасный период 2025 года (прилагается).

2. Признать утратившим силу

постановление администрации Тумаковского сельсовета от 01.04.2024 года № 18-пг «Об утверждении Плана основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности населенных пунктов Тумаковского сельсовета в весенне-летний пожароопасный период 2024 года».

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Тумаковский вестник» и на официальном сайте администрации Тумаковского сельсовета (<https://tumakovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Тумаковский вестник».

Глава сельсовета С.А. Криштоп

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тумаковского сельсовета

от 17.03.2025 № 08-пг

ПЛАН

основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объектов

и населенных пунктов Тумаковского сельсовета в весенне-летний пожароопасный период 2024 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | ответственные |
| 1. | Повысить требовательность к собственникам имущества, руководителям предприятий и организаций за состояние пожарной безопасности подведомственных им объектов | В течение пожароопасного периода | Руководители  предприятий и учреждений |
| 2. | Провести сходы граждан в каждом населенном пункте, направленные на разъяснение Правил пожарной безопасности, как в населенных пунктах, так и в лесах, возможных последствиях от пожаров, мерах ответственности за халатное обращение с огнем. | апрель-август | Криштоп С.А. |
| 3. | Провести проверки мест проживания неблагополучных семей, иные мероприятия, направленные на профилактику пожаров, происходящих по социальным причинам | апрель-июнь | Криштоп С.А.  Депутаты сельсовета, соцработник |
| 4. | Исключить случаи самовольного выжигания покосов, брошенных полей, сжигания мусора. | апрель-июнь | Криштоп С.А.  Депутаты сельсовета |
| 5. | Тиражирование и распространение памяток о мерах пожарной безопасности в быту, в том числе при пользовании открытым огнем на приусадебных участках в весенне-летний период. | апрель | Криштоп С.А. |
| 6. | Мониторинг и подготовка перечня бесхозных строений, принятие мер по сносу данных строений, отсутствующих указателей улиц, номеров домов. | апрель-май | Криштоп С.А. |
| 7. | Уборка горючих отходов с территорий лесозаготовительных, лесообрабатывающих предприятий | апрель-май | Руководители  предприятий |
| 8. | Опашка населенных пунктов | апрель-май | Криштоп С.А. |
| 9 | Приведение в исправное состояние и пригодное к использованию пожарной и приспособленной для целей пожаротушения техники, водонапорных башен, пожарных гидрантов, подъездов к водоемам, размещение указателей у водоисточников, а также по направлению движения к ним. | апрель | Криштоп С.А. |
| 10 | Обеспечить подъездные пути к жилым домам, расположенным в западной и юго-западной части населенного пункта  с. Тумаково | апрель | Криштоп С.А. |
| 11 | Проведение проверки готовности ДПК к тушению пожаров, состояние техники, оснащения ПТВ | апрель | Криштоп С.А. |
| 12 | Проведение патрулирования населённых пунктов патрульными группами, ДПК. | В период действия особого противопожарного режима, при обострении обстановка | Криштоп С.А. |
| 13 | Проведение дополнительных занятий с учащимися и дошкольниками по правилам пожарной безопасности, обращая при этом особое внимание на разъяснение детям правильного поведения в случае возникновения пожаров и закрепления этих знаний практическими тренировками | апрель, май | Криштоп С.А.  Грибкова С.А.  Червякова Т.М. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** | | | | | | | | | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.03.2025 | | | | с. Тумаково | |  |  | № 09-пг | |

О создании комиссии по оценке причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета

В соответствии со статьей 18 Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях защиты прав и интересов граждан, руководствуясь Уставом Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета и утвердить ее состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по оценке причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета (приложение 2).

3. Признать утратившим силу

Постановление администрации Тумаковского сельсовета от 04.03.2024 года № 8-пг «О создании комиссии по оценке причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета».

4.Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Тумаковский вестник» и на официальном сайте администрации Тумаковского сельсовета (<https://tumakovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Тумаковский вестник».

Глава сельсовета С.А. Криштоп

|  |
| --- |
| Приложение 1  к постановлению администрации |
| Тумаковского сельсовета |
| от 19.03.2025 № 09-пг |

СОСТАВ

комиссии по определению причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Ф.И.О.** | **Состав**  **комиссии, должность** |
| 1 | Криштоп  Сергей Алексеевич | Председатель комиссии, глава Тумаковского сельсовета |
| 2 | Шульц  Наталья Сергеевна | Заместитель председателя комиссии,  учитель Тумаковской СОШ, депутат Тумаковского сельского Совета депутатов |
| 3 | Горчатова Яна Васильевна | Секретарь комиссии, заместитель главы администрации Тумаковского сельсовета |
|  | Члены комиссии | |
| 4 | Баженова  Лариса Юрьевна | Социальный работник по Тумаковскому сельсовету |
| 5 | Даавис  Валентина Иннокентьевна | Специалист 1 категории администрации Тумаковского сельсовета |
| 6 | Попова  Татьяна Александровна | Главный бухгалтер администрации Тумаковского сельсовета |
| 7 | Андрияхин Александр Игоревич | депутат Тумаковского сельского Совета депутатов |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к постановлению администрации |
| Тумаковского сельсовета |
| от 19.03.2025 № 09-пг |

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по определению ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета (далее - Комиссия) является постоянно действующим органом, созданным в целях защиты прав и интересов граждан, восстановления системы жизнеобеспечения территории Тумаковского сельсовета от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, оперативного решения вопросов, связанных с определением размера ущерба, нанесенного территории, экономике и населению Тумаковского сельсовета.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=BD97E6765EE66B00D95C65BFCE7024F02084BACBEFA60D17AF304C6877519A92A6C3655BAA024CCF6DA0504EpAD) Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, [Уставом](consultantplus://offline/ref=BD97E6765EE66B00D95C7BB2D81C7BFF2187E3C3E6F15144AB38443A2051C6D7F0CA6C0EE5461ADC6DA14FE3B28C62C6034DpCD) Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основной задачей Комиссии является определение ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета.

2.2. Функции Комиссии:

проведение осмотра имущества, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и принадлежащего физическим лицам, имеющим регистрацию по месту жительства или по месту пребывания на территории Тумаковского сельсовета (далее - заявители);

определение ущерба, причиненного имуществу заявителей, от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета;

взаимодействие с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке от территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Красноярского края, юридических и физических лиц информацию по вопросам своей деятельности.

3.1.2. В целях составления акта осмотра имущества истребовать у заявителей правоустанавливающие документы на имущество, пострадавшее от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.1.3. Осуществлять осмотр имущества, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, принадлежащего заявителям.

4. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Комиссию возглавляет председатель. В случае его отсутствия или по его поручению функции председателя Комиссии выполняет его заместитель.

4.2. Заседания Комиссии, в том числе выездные, проводятся по мере необходимости.

4.3. Заседания Комиссии проводит председатель или по его поручению заместитель.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который ведет секретарь. Протокол подписывается председателем Комиссии и секретарем.

4.6. Комиссия осуществляет проверку представленных заявителями документов, осуществляет осмотр имущества заявителей, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и составляет [акт](file:///C:\Users\Татьяна\Desktop\Мои%20документы\постановления%202024\февраль\проекты\94-p.doc#P153) осмотра имущества согласно приложению к настоящему Положению.

Акт осмотра имущества составляется секретарем Комиссии в двух экземплярах, подписывается всеми членами Комиссии и заявителем, утверждается Главой Тумаковского сельсовета.

Один экземпляр акта осмотра имущества не позднее 3 (трех) дней с момента составления вручается заявителю для дальнейшего представления в составе документов в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета для подготовки предложения для Администрации Ирбейского района по использованию муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Тумаковского сельсовета.

Второй экземпляр акта остается на хранение в Комиссии.

4.7. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Тумаковского сельсовета.

Приложение

к Положению о комиссии по определению причиненного ущерба имуществу граждан в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ № \_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Глава Тумаковского сельсовета

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Акт

осмотра имущества физических лиц, пострадавшего от воздействия чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия по определению ущерба от возможных чрезвычайных ситуаций природного техногенного характера на территории Тумаковского сельсовета, в составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность |
|  |  |  |

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В результате чрезвычайной ситуации (указываются основные параметры чрезвычайной ситуации: тип ЧС; дата, время ЧС; место ЧС) был причинен ущерб имуществу физического лица (Ф.И.О., адрес регистрации по месту жительства), который выражается в следующем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Комиссия установила, что указанное имущество принадлежит лицу на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Предложения Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Подписи членов Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** | | | | | | | | | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.03.2025 | | | | с. Тумаково | |  |  | № 10-пг | |

|  |
| --- |
| Об утверждении плана противопаводковых мероприятий, связанных с наступлением периода пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья в 2025 году на территории Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края |

В целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций, снижения ущерба, связанного с затоплениями (подтоплениями) населенных пунктов, объектов экономики, повреждением автомобильных дорог, линий электропередач и связи, сельскохозяйственных животных населения, проживающего на территории Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, сельскохозяйственных угодий расположенных в зоне разлива реки Кан, сохранения жизнеобеспечения населения, проживающего на территории Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края, руководствуясь Федеральным Законом от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить

план противопаводковых мероприятий, связанных с наступлением периода пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья в 2025 году на территории Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края (прилагается).

2. Считать утратившим силу

постановление администрации Тумаковского сельсовета от 27.03.2024 № 13-пг «Об утверждении плана противопаводковых мероприятий, связанных с наступлением периода пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья в 2024 году на территории Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края».

3. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Тумаковский вестник» и на официальном сайте администрации Тумаковского сельсовета (<https://tumakovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Тумаковский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета | С.А. Криштоп |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тумаковского сельсовета

от 19.03.2025 № 10-пг

**П Л А Н**

противопаводковых мероприятий, связанных с наступлением периода пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья в 2025 году на территории Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные  исполнители |
| 1. | Доведение до населения (каждой семьи) информации о возможности и сроках подтопления (затопления) населенного пункта, необходимости принятия мер по сохранению личного имущества и сельскохозяйственных животных, порядка и мест эвакуации | до 28 марта 2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 2. | Организация обучения населения приемам оказания первой само – и взаимопомощи при поражениях и травмах от воздействия опасных факторов, которые могут возникнуть при паводке, способам проведения обеззараживания приусадебных участков и жилых помещений, основным санитарно – гигиеническим требованиям. | март-апрель 2025 года | Черноусова В.Ф.,  Иванова Л.И.,  Сидорова О.В. |
| 3. | Составление перечня объектов, подпадающих в зону затопления (подтопления) с градацией через 1 метр:  - жилые дома с проживающими в них гражданами пофамильно, с указанием их возраста, с отдельным выделением нуждающихся в посторонней помощи при эвакуации (детей, инвалидов, людей пожилого возраста);  объекты жизнеобеспечения;  объекты социального назначения. | до 28 марта  2025 года | Горчатова Я.В.,  секретарь комиссии |
| 4. | Разработка графика дежурства в период пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья 2025 года | до 31 марта  2025 года | Саидова О.И.,  председатель эвакокомиссии |
| 5. | Разработка Памятки населению о действиях при наводнении с ее доведением до каждой семьи, попадающей в зону затопления | до 27 марта  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 6. | Заседание комиссии по ЧС | 1 раз  в месяц | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 7. | Определение мест эвакуации людей из затопленных домов | до 28 марта  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета,  Директор Тумаковской СОШ |
| 8. | Определение мест эвакуации скота. Подготовка мест содержания и запасов кормов | до 28 марта  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета, собственники скота |
| 9. | Организация круглосуточного дежурства и наблюдение за уровнем воды в реке | с начала вскрытия  реки | Криштоп С.А.,  глава сельсовета,  Федоренко З.В., заведующая Хомутовским СК |
| 10. | Рекомендовать руководителям предприятий и организаций провести обучение работников предприятий и организаций «Как действовать при наводнении, паводке» | до 31 марта  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 11. | Создание и подготовка сил и средств, необходимых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обусловленных паводковыми явлениями, в том числе: постов охраны общественного порядка для обеспечения сохранности имущества граждан, предотвращению и пресечению мародерства в зоне затопления; | до 01 апреля  2025 года | Андрияхин А.А.,  депутат сельсовета |
| плавсредств для обеспечения эвакуации населения, оказавшегося в зонах затопления (наводнения); | до 01 апреля  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| Автобусов и автомобилей, оборудованных для перевозки населения и материальных ценностей на случай их эвакуации из зон затопления | до 01 апреля  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета,  Грибкова С.А.  Черноусова В.Ф. |
| 12. | Определение наличия плавсредств в д. Хомутово и заключение договоров с их владельцами об участии в проведении спасательных работ в зоне затопления (подтопления) с одновременным проведением инструктажа по технике безопасности при проведении спасательных работ. | до 28 марта  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 13. | Экстренное отключение электроподстанций в зоне затопления | весь период половодья | Белоглазов С.Г. |
| 14. | Оборудование зоны затопления системой громкоговорящей связи в целях своевременного доведения до населения информации о складывающейся паводковой обстановке, назначение ответственного за ее передачу | до 28 апреля  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 15. | Обеспечение телефонной связи  д. Хомутово | весь период | Захаров В.В. |
| 16. | Создание резервов запасов материально-технических средств для проведения спасательных работ и запасов для первоочередного жизнеобеспечения населения.  Организация своевременного завоза продуктов питания и товаров первой необходимости. | до 01 апреля  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 17. | Тумаковской амбулатории, Хомутовскому ФАПу рекомендовать на случай возникновения чрезвычайных ситуаций иметь необходимый запас медпрепаратов для оказания первой медицинской помощи, проводить медконтроль с целью локализации возможных последствий. | В течение всего паводкоопасного периода | Заведующая Тумаковской амбулатории |
| 18. | Заключение предварительных договоров на поставку продуктов питания, материальных средств, в том числе ГСМ и инертных материалов, необходимых для первоочередного жизнеобеспечения населения и проведения аварийно-восстановительных работ в зонах чрезвычайных ситуаций, обусловленных паводковыми явлениями.техники для перевозки людей и грузов, предоставление мест для размещения сельскохозяйственных животных. | до 01 апреля  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 19. | Проведение собраний граждан, попадающих в зону затопления | 27 марта,  3,10 апреля  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 20. | Расчистка от снега, наледи и мусора водопропускных сооружений. | до 28 марта  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |
| 21. | Подготовка пунктов временного размещения населения и мест размещения сельскохозяйственных животных. | до 28 марта  2025 года | Криштоп С.А.,  глава сельсовета |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** | | | | | | | | | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.03.2025 | | | | с. Тумаково | |  |  | № 11-пг | |

|  |
| --- |
| Об утверждении состава нештатного водомерного поста на период паводка д. Хомутово в 2025 году |

В целях уменьшения риска возникновения чрезвычайных ситуаций, обусловленных паводковыми явлениями весной 2025 года, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Расположить нештатный водомерный пост в деревне Хомутово в районе дома № 6 по улице Набережная.

2. Утвердить состав нештатного водомерного поста на период паводка д. Хомутово (приложение 1).

3.Утвердить инструкцию дежурного водомерного поста на период паводка (приложение 2).

4. Утвердить форму журнала по отслеживанию уровня воды по водомерному столбу (приложение 3).

5. Федоренко Зое Викторовне, руководителю водомерного поста, подавать в администрацию Тумаковского сельсовета сведения по замерам уровня воды один раз в сутки в 15 часов 00 минут, при объявлении чрезвычайной ситуации - через каждые 30 минут.

6. Считать утратившим силу

постановление администрации Тумаковского сельсовета от 27.03.2024 № 15-пг «Об утверждении состава нештатного водомерного поста на период паводка д. Хомутово в 2024 году».

7. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Тумаковский вестник» и на официальном сайте администрации Тумаковского сельсовета (<https://tumakovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>).

8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Тумаковский вестник».

Глава сельсовета С.А. Криштоп

Приложение 1

к постановлению администрации

Тумаковского сельсовета

от 19.03.2025 № 11-пг

**С О С Т А В**

**нештатного водомерного поста**

**на период паводка д. Хомутово**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Федоренко  Зоя Викторовна | руководитель,  заведующая  Хомутовским сельским клубом |
| члены: | | |
| 2. | Гусева  Ольга Николаевна | истопник  Хомутовского сельского клуба |
| 3. | Гусев  Геннадий Геннадьевич | житель д. Хомутово |
| 4. | Межова  Надежда Дмитриевна | библиотекарь |
| 5. | Андрияхин Александр Игоревич | депутат  Тумаковского сельсовета |

НОМЕР ТЕЛЕФОНА: 37-2-43

Приложение 2

к постановлению администрации

Тумаковского сельсовета

от 19.03.2025 № 11-пг

**ИНСТРУКЦИЯ**

**дежурного нештатного водомерного поста**

Дежурный водомерного поста подчиняется

главе сельсовета,

заместителю главы сельсовета,

дежурному диспетчеру МКУ «Центр информационных систем».

Дежурный нештатного водомерного поста несет ответственность за:

своевременное отслеживание ледовой, паводковой обстановки на подконтрольной территории.

Дежурный водомерного поста обязан:

1. Проводить визуальное наблюдение за явлениями ледового режима на реке, его состоянием.

2. При наличии подвижек льда на реке информировать главу сельсовета, дежурного диспетчера МКУ «Центр информационных систем».

3. Отслеживать уровень воды по водомерной линейке.

4. При резком подъеме уровня воды и создание предпосылок подтопления населенного пункта немедленно сообщить должностным лицам и принять меры по оповещению населения через посыльных и локальную систему оповещения.

5. Доклады по отслеживанию ледовой обстановки и уровня воды осуществлять при режиме функционирования:

«Повседневная деятельность» - 2 раза в сутки.

«Повышенная готовность» - каждые 3 часа.

«Чрезвычайная ситуация» - каждый час.

6. Результаты наблюдений о принятых мерах заносить в Журнал наблюдений.

7. Телефоны для связи:

Глава сельсовета – рабочий-37-4-16, сот. 8-913-83- 63-789;

Дежурный диспетчер МКУ «Центр информационных систем» - рабочий- 8-391-74-31-6-90. сот.8-950 977- 46-46.

Примерная форма доклада:

«Докладывает дежурный водомерного поста д. Хомутово, Гусева Ольга Николаевна.

По состоянию на 00 часов 00 минут наблюдаются подвижки льда в районе железнодорожного моста.

Уровень воды по водомерной линейке 0,5 метра, критическая отметка 2,3 метра.

Следующий доклад в 00 часов».

Приложение 3

к постановлению администрации

Тумаковского сельсовета

от 19.03.2025 № 11-пг

**ФОРМА ЖУРНАЛА**

по отслеживанию уровня воды по водомерному столбу

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Время | Уровень воды | Ф.И.О.  ответственного дежурного | Ф.И.О.  принявшего информацию |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** | | | | | | | | | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.03.2025 | | | | с. Тумаково | |  |  | № 12 -пг | |

|  |
| --- |
| О создании мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья 2025 года |

В целях предотвращения гибели людей во время поводка (затопления), для эвакуации детей и лиц, неспособных самостоятельно покинуть зону затопления, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и утвердить состав мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья 2025 года (приложение 1).

2. Утвердить места размещения эвакуируемого населения, сельскохозяйственных животных, птицы, перечень эвакуируемого имущества граждан (приложение 2).

3. Утвердить Порядок действия мобильных бригад по оказанию адресной помощи малоимущим группам населения (приложение 3).

4. Рекомендовать

руководителям организаций, находящихся на территории Тумаковского сельсовета, (С.А. Грибкова, В.Ф. Черноусова):

обеспечить готовность транспортных средств, для эвакуации людей из зоны затопления.

5. Возложить руководство за проведением эвакуационных мероприятий, при возникновении чрезвычайных ситуаций, на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета.

6. Считать утратившим силу

постановление администрации Тумаковского сельсовета от 27.03.2024 № 14-пг «О создании мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод и весенне – летнего половодья 2024 года».

7. Опубликовать постановление в информационном бюллетене «Тумаковский вестник» и на официальном сайте администрации Тумаковского сельсовета (<https://tumakovo-r04.gosweb.gosuslugi.ru/>).

8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Тумаковский вестник».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета | С.А. Криштоп |

Приложение 1

к постановлению администрации

Тумаковского сельсовета

от 19.03.2025 № 12-пг

**СОСТАВ**

мобильной бригады, привлекаемой для оказания помощи жителям

при проведении эвакуации на период пропуска снеговых талых вод

и весенне – летнего половодья 2025 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование техники для эвакуации населения | Ф.И.О.  водителя | Задание  по эвакуации жителей |
| 1. | Автомобиль  УАЗ 39629  (скорая помощь) | Франц  Юрий Карлович,  водитель  скорой помощи | Эвакуация людей с  ул. Комсомольская, д.24. –  семья Алхименко  (5 ч – к, в том числе  2 ч - ка (инвалиды), |
| 2. | Автомобиль  CHEVROLET NIVA | Лейман С.А.,  водитель администрации  Тумаковского сельсовета | Сопровождение  главы сельсовета,  энергетика,  связиста |
| 3. | Автобус КАВЗ,  Н 307 ОС | Шульц  Артем Александрович,  водитель | Эвакуация с ул. Набережная:  пенсионеров - 8 человек;  детей - 1 человека;  женщин с детьми - 1 человека.  Эвакуация с ул. Комсомольская:  пенсионеров - 5 человек,  детей - 2 человек;  женщин с детьми - 1 человек. |
| 4. | Трактор Т-40 | Федоренко  Сергей Алексеевич,  тракторист | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения  с ул. Комсомольская  (2 двора) |
| 5. | Трактор МТЗ-80 | Гусев  Геннадий Геннадьевич,  тракторист | Эвакуация имущества нетрудоспособного населения  с ул. Набережная (3 двора) |

Приложение 2

к постановлению администрации

Тумаковского сельсовета

от 19.03.2025 № 12-пг

**М Е С Т А**

**размещения эвакуируемого населения,**

**подтапливаемых территорий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Места размещения эвакуируемого населения | Емкость пункта временного размещения | Места отселения | Ответственный | Средства эвакуации |
| с. Тумаково  МБОУ Тумаковская СОШ | 30 человек | д. Хомутово | Грибкова С.А. | Автобус КАВЗ № 307  Шульц А.А.  Автомобиль  УАЗ 39629,  Франц Ю.К. |

**М Е С Т А**

**отселения сельскохозяйственных животных**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Места размещения животных | Численность  поголовья | Места отселения | Ответственный  за размещение |
| д. Хомутово,  животноводческий комплекс | КРС – 2 гол.  Свиньи - 25 гол.  Лошади – 4 гол. | д. Хомутово | Федоренко С.А. |

**МЕСТА**

**размещения эвакуируемого имущества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Места размещения эвакуируемого имущества | Перечень  эвакуируемого  имущества | Места отселения | Ответственный  за размещение  и сохранность |
| д. Хомутово,  сельский клуб | Холодильник - 23 ед.  Стиральная машина - 2 ед.  Электроплита - 2 ед. | д. Хомутово | Гусева О.Н.  Межова Н.Д. |

Приложение 3

к постановлению администрации

Тумаковского сельсовета

от 19.03.2025 № 12-пг

**Порядок действия мобильных бригад по оказанию**

**адресной помощи малоимущим группам населения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **д. Хомутово** |  | **с. Тумаково** |
| 1. | **Дежурный водомерного поста** сообщает о возникновении ЧС (угрозе затопления):  С.Н. Новикову, ответственному за оповещение населения средствами подачи звуковых сигналов (электросирены) |  |  |
| 2. | **Новиков С.Н.** включает систему громкого оповещения «Сирена» |  |  |
| 3. | **Руководитель водомерного поста** сообщает о возникновении ЧС (угрозе затопления):  а) главе сельсовета (37-4-16) или дежурному администрации сельсовета (37-2-28);  б) дежурному диспетчеру МКУ «Центр информационных систем» (31-6-90) | 1. | **Глава сельсовета** сообщает о возникновении ЧС:  а) В.В. Захарову  (с.т. 8-902-943-72-64),  ответственному за оповещение мобильной бригады средствами подачи звуковых сигналов (электросирены);  б) водителю, сопровождающему  главу сельсовета, энергетика,  связиста в зону затопления;  в) Алексеенко В.С. (р.т. 37-2-38), ответственному за оповещение водителя автобуса.  **Заместитель главы сельсовета** сообщает о возникновении ЧС:  а) Белоглазову С.Г.  (8-923-37-85-842),энергетику, ответственному за экстренное отключение электроподстанций в зоне затопления;  б) Андрияхину А.А.  (8 90408930919),  ответственному за организацию охраны территории, оказавшейся в зоне затопления.  **Дежурный администрации сельсовета**  сообщает о возникновении ЧС:  а) Федоренко С.А.  (с.т. 37-2-43), ответственному за эвакуацию имущества нетрудоспособного населения с  ул. Комсомольская;  б) Францу Ю.К.  (с.т. 8-953-595-00-90),  ответственному за эвакуацию семьи Алхименко с  ул. Комсомольская, д.24.  3) Гусеву Г.Г. (с.т.37-2-43), ответственному за эвакуацию имущества нетрудоспособного населения с ул. Набережная;  **Алексеенко В.С.** (р.т. 37- 2-38), сообщает о возникновении ЧС водителю автобуса:  **Шульцу А.А.** (8-950-42-44-516 ), ответственному за эвакуацию  с ул. Набережная:  пенсионеров - 8 человек;  детей - 2 человека;  женщин с детьми - 2 человека.  Эвакуация с ул. Комсомольская:  пенсионеров - 5 человек,  детей - 1 человек;  женщин с детьми - 2 человека. |
|  |  | 2. | Захаров В.В. включает систему громкого оповещения «Сирена» |
| 4. | Руководитель водомерного поста поднимает мобильную бригаду.  Работа мобильных бригад по эвакуации населения, имущества, животных:  а) по сигналу «Сирены» (3 коротких) начинается эвакуация животных;  б) по сигналу «Сирены» (длинный сигнал) начинается эвакуация населения. | 3. | Сбор мобильной бригады в течение  15 минут).  Отъезд мобильной бригады в  д. Хомутово |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУМАКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **ИРБЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ** | | | | | | | | | |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.03.2025 | | | | с. Тумаково | |  |  | № 13 -пг | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Об утверждении комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета |   В целях повышения эффективности работы администрации Тумаковского сельсовета по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности на территории Тумаковского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:  1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета и утвердить ее состав согласно приложению 1.  2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета согласно приложению 2.  3. Считать утратившим силу  постановление администрации Тумаковского сельсовета от 29.02.2016 г. № 10-пг « Об утверждении комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета».  4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.  5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в информационном бюллетене «Тумаковский вестник».   |  |  | | --- | --- | | Глава сельсовета | С.А. Криштоп |   Приложение 1  к постановлению администрации Тумаковского сельсовета  от 19.03.2025 № 13-пг  **СОСТАВ**  **комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций,**  **обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №  п/п | Состав комиссии | | Обязанности | | 1. | Криштоп Сергей Алексеевич,  глава Тумаковского сельсовета,  председатель комиссии | | несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию и за отданные распоряжения, отвечает за организацию и обеспечение непрерывного управления и подготовку работы комиссии | | 2. | Грибкова  Снежана Александровна, директор  МБОУ Тумаковская СОШ, заместитель председателя комиссии | | несет личную ответственность за подготовку и использование сил и средств НАСФ, привлекаемых к ликвидации последствий ЧС, и выполняет решения председателя КЧС и ПБ. | | 3. | Горчатова Яна Васильевна, заместитель главы администрации Тумаковского сельсовета,  секретарь комиссии | | принимает участие в подготовке и проведении заседаний комиссии;  совместно с заместителем председателя и членами комиссии готовит материалы заседаний;  оповещает членов комиссии о времени и месте заседаний;  ведет протоколы заседаний комиссии и оформляет постановления. | | члены комиссии: | | |  | | 4. | | Гусев  Иван Анатольевич | обеспечивает подвоз питьевой воды | | 5. | | Захаров  Виктор Викторович,  электромонтёр связи | обеспечивает телефонную связь | | 6. | | Федоренко  Зоя Викторовна,  заведующая  Хомутовским клубом | организует круглосуточное дежурство и наблюдение за уровнем воды в реке | | 7. | | Белоглазов  Сергей Георгиевич,  житель деревни Тумаково | отвечает за организацию охраны территории, оказавшейся в зоне затопления | | 8. | | Саидова  Ольга Ивановна,  директор Тумаковского СДК, председатель эвакуационной комиссии | председатель эвакуационной комиссии, отвечает за планирование, организацию проведения эвакуационных мероприятий в районе ЧС. | | 9. | | Андрияхин Александр Игоревич, депутат Тумаковского сельсовета | отвечает за организацию плав средств к спасательным работам | | 10. | | Федоренко  Сергей Алексеевич,  житель деревни Хомутово | отвечают за эвакуацию и размещение сельскохозяйственных животных с подтопляемых территорий | | 11. | | Черноусова  Валентина Фёдоровна,  фельдшер  Тумаковской амбулатории | отвечает за медицинское обеспечение территории |   Приложение 2  к постановлению администрации Тумаковского сельсовета  от 19.03.2025 № 13-пг  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций,**  **обеспечению пожарной безопасности Тумаковского сельсовета**  **1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**  1.1. Настоящее Положение «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности (КЧС ПБ) на территории Тумаковского сельсовета (далее - Положение) определяет основные задачи, права, ответственность, организацию работы КЧС ПБ поселения.  1.2. КЧС ПБ предназначена для организации и проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС, уменьшения ущерба от возможных последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий, управления силами поселения при ликвидации ЧС и всестороннего обеспечения их действий.  1.3. КЧС ПБ является координационным органом объектового звена предупреждения и ликвидации ЧС и комплектуется руководителями и ответственными работниками поселения.  1.4. В практической деятельности КЧС ПБ руководствуется:  федеральными законами РФ и нормативными актами президента РФ в области защиты населения и территорий от ЧС;  нормативными и правовыми актами Правительства РФ, МЧС России, Губернатора Красноярского края, главы Ирбейского района;  настоящим Положением;  приказами, распоряжениями и указаниями главы сельсовета - председателя КЧС ПБ.  1.5. Решения КЧС ПБ, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами поселения.  1.6.В целях обмена информацией об угрозе возникновения и при возникновении ЧС, а также в процессе ликвидации КЧС ПБ объекта экономики в установленном порядке взаимодействует (представляет донесения) с вышестоящими КЧС ПБ и, при необходимости, с КЧС ПБ соседних объектов.  **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРАВА КЧС ПБ**  2.1.Основными задачами КЧС ПБ являются:  повседневное руководство деятельностью объектового звена предупреждения и ликвидации ЧС;  разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования объекта экономики при возникновении ЧС;  организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и потенциально опасными участками на территории поселения, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться на территории поселения при возникновении ЧС;  создание резерва финансовых и материальных ресурсов для проведения профилактических мероприятий, оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - формирования) и обеспечения средствами защиты населения территории поселения, ликвидации ЧС и оказания помощи пострадавшим;  организация и руководство подготовкой штаба ГО ЧС, эвакогруппы, формирований и населения территории поселения к действиям в ЧС;  организация взаимодействия с КЧС ПБ соседних объектов и общественными организациями, в функции которых входят вопросы защиты населения, по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и оказанию взаимопомощи;  контроль за проведением установленных мероприятий по предупреждению ЧС и снижению возможных потерь при их возникновении на территории поселения, оказание практической помощи объектам экономики;  руководство действиями структурных подразделений и формирований на территории поселения при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.  2.2. КЧС ПБ имеет право:  в пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения структурными подразделениями объекта экономики на территории поселения;  привлекать формирования, технические и транспортные средства объекта экономики для ликвидации последствий ЧС;  установить, при необходимости, особый режим работы и поведения в зоне ЧС;  приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в целом при непосредственной угрозе возникновения ЧС;  привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально-опасных участков объекта экономики и контролю за их функционированием.  **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЧС ПБ**  3.1. Комиссию возглавляет Глава сельсовета, который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.  3.2.Распределение обязанностей в КЧС ПБ осуществляется председателем КЧС ПБ и оформляется в виде перечня функциональных обязанностей.  3.3. Повседневная деятельность КЧС ПБ организуется в соответствии с годовым планом работы КЧС ПБ Поселения.  Заседания КЧС ПБ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.  Для оперативного и безотлагательного решения отдельных вопросов КЧС ПБ может проводить внеочередные заседания.  Информация о внеочередном заседании доводится до сведения ее членов секретарем Комиссии.  В период между заседаниями решения принимаются председателем КЧС ПБ и доводятся распоряжениями до всего состава КЧС ПБ или в виде поручений отдельным ее членам.  3.4. Заседание КЧС ПБ считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.  Члены КЧС ПБ обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов, участвуют в работе Комиссии непосредственно без права замены, в случае отсутствия председателя Комиссии его замещает его заместитель.  3.5. Решения КЧС ПБ принимаются на ее заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии.  Решения КЧС ПБ оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем.  Решения КЧС ПБ доводятся до исполнителей выписками из протоколов заседаний Комиссии.  Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для администрации сельского поселения, организаций и предприятий.  Приложение  к Положению о КЧС и ПБ  при администрации  Тумаковского сельсовета  от 19.03.2025 № 13-пг  **ОБЩИЕ ОБЯЗАННОСТИ**  **членов комиссии по предупреждению и ликвидации**  **чрезвычайных ситуаций, обеспечению**  **пожарной безопасности Тумаковского сельсовета**    Каждый член КЧС и ПБ обязан:  знать директивные и нормативные требования руководящих документов, основы организации и ведения работ в районе ЧС;  знать и четко выполнять свои обязанности;  уметь оценивать обстановку, быстро и точно проводить расчеты и определять мероприятия по ликвидации ЧС, с отработкой необходимых документов;  кратко и объективно докладывать предложения в части, его касающейся, по действиям в районе ЧС;  повышать уровень своих знаний с учетом выполнения обязанностей члена КЧС и ПБ.  **Функциональные обязанности председателя КЧС и ПБ**  Председатель комиссии по чрезвычайным ситуациям несет личную ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию и за отданные распоряжения, отвечает за организацию и обеспечение непрерывного управления и подготовку работы комиссии.  Он обязан:  знать задачи, стоящие перед комиссией, и порядок выполнения мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;  проводить плановые заседания комиссии;  осуществлять контроль за выполнением решений КЧС и ПБ;  организовать проведение мероприятий по ликвидации последствий ЧС;  привлекать к работе в комиссии необходимых специалистов.  При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:  отдать распоряжение на оповещение и сбор комиссии (указав место сбора);  установить с момента возникновения ЧС круглосуточный режим работы оперативной группы комиссии;  отдать распоряжения членам КЧС и ПБ на принятие экстренных мер по обеспечению защиты населения в районе ЧС и его жизнеобеспечения;  организовать сбор и учет информации об обстоятельствах и сложившейся обстановке, потерях среди населения, нанесении ущерба в районе ЧС;  принять решение, при необходимости, на эвакуацию населения и материальных ценностей с немедленным докладом Главе района;  контролировать проведение АСДНР, обеспечение безопасных условий работы, питание и отдых привлеченных сил и средств;  руководить работой комиссии по ликвидации последствий ЧС до восстановления нормальной повседневной жизнедеятельности;  организовать работу по возмещению ущерба пострадавшим.  **Функциональные обязанности заместителя председателя КЧС и ПБ**  Заместитель председателя комиссии подчиняется председателю КЧС и ПБ и несет личную ответственность за подготовку и использование сил и средств НАСФ, привлекаемых к ликвидации последствий ЧС, и выполняет решения председателя КЧС и ПБ.  Он обязан:  принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии;  уделять особое внимание системе оповещения и подготовке НАСФ (НАСС);  знать пожарную, медицинскую, метрологическую обстановку в районе ЧС.  При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:  с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ, уточнить задачу у председателя КЧС и ПБ и организовать оповещение членов комиссии, сил и средств НАСС, привлекаемых для ликвидации последствий ЧС;  организовать разведку, сбор и обобщение информации, оценку обстановки в районе ЧС;  прогнозировать последствия ЧС исходя из докладов специалистов и членов комиссии;  готовить предложения по ликвидации последствий ЧС с привлечением сил и средств НАСФ;  принять экстренные меры по обеспечению защиты населения от последствий ЧС и его жизнеобеспечения;  обеспечить своевременное доведение решений председателя КЧС по ликвидации последствий ЧС до руководителей НАСС, взаимодействующих органов, населения;  контролировать выдвижение НАСФ к местам проведения спасательных работ;  прибыть в район ЧС по указанию председателя КЧС и ПБ, руководить работой оперативной группой КЧС и ПБ и НАСС по ликвидации последствий;  обеспечить своевременное прибытие в район ЧС очередных смен, доводить уточненные данные и задачи до руководителей НАСС;  организовать оцепление района ЧС в соответствии с решением, принятым председателем комиссии;  принять меры по жизнеобеспечению населения в районе ЧС;  организовать охрану ценностей и имущества в зонах ЧС;  организовать представление донесений в вышестоящие органы - о ЧС и принятии мер по ее ликвидации.  **Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ - председателя эвакуационной комиссии**  Председатель эвакуационной комиссии подчиняется председателю КЧС и ПБ и отвечает за планирование, организацию проведения эвакуационных мероприятий в районе ЧС, а также выполняет решения председателя КЧС и ПБ.  Он обязан:  периодично уточнять состав эвакуационной комиссии;  проводить тренировки с личным составом эвакокомиссии;  вести учет населения и материальных ресурсов, эвакуируемых из зоны ЧС;  отрабатывать совместно с отделом по делам ГО и ЧС план эвакуации на случай ЧС.  При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:  с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ и уточнить задачу у председателя КЧС и ПБ;  организовать оповещение и сбор членов эвакокомиссии, довести сложившуюся обстановку и поставить задачу;  уточнить план проведения эвакуации;  установить круглосуточное дежурство из состава эвакокомиссии;  организовать проверку связи с эвакоорганами, находящимися в районе ЧС;  осуществить проверку готовности приемных эвакопунктов, маршрутов эвакуации, организацию регулирования движения на маршрутах эвакуации;  информировать членов КЧС и ПБ о сложившейся обстановке в районе ЧС;  организовать проверку готовности зданий (помещений) для размещения эвакуируемого населения из района ЧС;  организовать оповещение населения, находящегося в районе ЧС, о порядке эвакуации и правилах поведения, используя для этих целей транспорт и громкоговорители;  проверить организацию жизнеобеспечения эвакуированного населения в местах временного размещения;  уточнить, при необходимости, обеспечение средствами индивидуальной защиты населения в районе ЧС;  организовать разъяснительную работу среди населения по подготовке и проведению эвакуации;  оценивать обстановку в районе ЧС и готовить предложения председателю КЧС и ПБ по организации и проведению эвакуационных мероприятий.  **Функциональные обязанности члена КЧС и ПБ**  Член КЧС и ПБ подчиняется председателю КЧС и ПБ и отвечает за организацию и проведение мероприятий в зоне ЧС, связанных с выполнением своих функциональных обязанностей, а также выполняет решения председателя КЧС и ПБ.  Он обязан:  участвовать в прогнозировании и оценке последствий возможных ЧС;  разрабатывать соответствующие планы действий в районе ЧС;  участвовать в подготовке НАСФ, населения к действиям в районе ЧС;  организовать проведение мероприятий по повышению устойчивости функционирования своих объектов в условиях ЧС;  принимать участие в разработке и корректировке плана по предупреждению ЧС по своим направлениям.  При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:  с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ, уточнить задачу;  знать задачи, стоящие перед своими подразделениями, по ликвидации последствий ЧС, при необходимости привести их в готовность;  осуществлять мероприятия по ликвидации последствий ЧС по своему направлению, лично возглавлять ведение работ на наиболее опасном и важном участке;  непосредственно участвовать в обучении личного состава своего подразделения к действиям в условиях ЧС;  принимать участие в определении объема аварийно-спасательных работ, сил и средств, требующихся для ликвидации последствий ЧС, по своему направлению и представлять председателю КЧС предложения по их организации и ведению;  своевременно представлять в КЧС и ПБ информацию о сложившейся обстановке и выполнении работ в районе ЧС.  **Функциональные обязанности секретаря КЧС и ПБ**  Секретарь комиссии по чрезвычайным ситуациям подчиняется председателю КЧС и ПБ и выполняет его решения.  Он обязан:  принимать участие в подготовке и проведении заседаний комиссии;  совместно с заместителем председателя и членами комиссии готовить материалы заседаний;  оповещать членов комиссии о времени и месте заседаний;  вести протоколы заседаний комиссии и оформлять постановления;  принимать участие в планировании работы комиссии на год;  доводить до исполнителей распоряжения и указания председателя КЧС и ПБ и решения комиссии;  осуществлять контроль за выполнением решений, указаний и распоряжений председателя КЧС и ПБ.  При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:  с получением соответствующего распоряжения (сигнала) прибыть к месту сбора КЧС и ПБ, уточнить задачу;  принимать участие в оценке обстановки, сложившейся в результате ЧС;  осуществлять сбор и анализ данных об обстановке в зоне ЧС и готовить доклад об итогах ликвидации последствий ЧС;  оформлять решения председателя комиссии по ликвидации ЧС и доводить их до исполнителей;  осуществлять контроль за выполнением решений комиссии по ликвидации последствий ЧС. |

|  |  |
| --- | --- |
| Глава сельсовета | С.А. Криштоп |

|  |
| --- |
| Учредитель информационного бюллетеня «Тумаковский вестник»:  Тумаковский сельский Совет депутатов Ирбейского района Красноярского края.  Ответственный за выпуск:  Администрация Тумаковского сельсовета Ирбейского района Красноярского края.  Распространяется бесплатно. Тираж 3 экземпляра.  Наш адрес: ул. Советская, 2. с. Тумаково Ирбейского района Красноярского края, 663665 |